



PROGRAMME DE FORMATION

Parcours de formations managériales

À destination des membres du COPIL / CODIR — renforcer le leadership et la cohésion de l'équipe de direction

DURÉE	FORMAT	EFFECTIF	NIVEAU
28 heures (4 jours)	Présentiel	8 stagiaires max.	Dirigeants

COORDONNÉES / CONTACT DE LA PERSONNE EN CHARGE DE LA FORMATION

Responsable pédagogique Rodolph Castel

Email contact@paul-william-castel.com

Adresse 285 rue de la Grande Tousque — La Duranne — 13100 Aix-en-Provence

Téléphone +33 (0)6 03 62 25 26

Site internet paul-william-castel.com/academie

Référent handicap Rodolph Castel — contact@paul-william-castel.com

CONTEXTE

Ce parcours de formations managériales s'adresse aux membres des comités de direction (COPIL / CODIR) d'entreprises en croissance, opérant à l'échelle régionale, nationale et internationale. Il vise à renforcer la cohésion de l'équipe de Direction, à structurer efficacement les process internes et à accompagner les managers dans la gestion de leurs équipes en contexte exigeant.

Face aux enjeux de performance, de qualité et d'innovation, ce parcours permet d'améliorer la communication, d'optimiser le pilotage des projets et de favoriser un climat social serein. Il contribue également à fidéliser les collaborateurs, à prévenir les risques psychosociaux et à renforcer la posture de leadership des encadrants.

Le parcours est organisé en quatre journées espacées dans le temps, en présentiel. Cet espacement permet aux participants de mettre en pratique entre chaque session et d'ancrer durablement les apprentissages.

PUBLIC VISÉ

Membres de comité de direction (COPIL / CODIR) avec ou sans expérience préalable à ce statut, cadres dirigeants, responsables de service, responsables RH et managers exerçant des responsabilités d'encadrement, de coordination ou de pilotage transversal.

PRÉ-REQUIS

Être en poste salarié au sein d'une organisation, occuper ou s'apprêter à occuper une fonction managériale.

ACCESSIBILITÉ DE LA FORMATION AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap (merci de nous consulter pour l'étude de faisabilité).

Contactez notre référent handicap : Rodolph Castel — contact@paul-william-castel.com — +33 (0)6 03 62 25 26.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Renforcer les compétences managériales dans l'animation, la coordination et le pilotage des équipes.
- Professionnaliser sa posture managériale pour mieux incarner autorité, responsabilité et communication.
- Améliorer l'efficacité collective : modes de fonctionnement, prise de décision, gestion des priorités.
- Prévenir les conflits et améliorer le climat social en développant des compétences relationnelles solides.
- Accompagner les transformations (croissance, innovation, changement d'organisation) de manière structurée et humaine.
- Conduire les séparations en contexte multiculturel, dans le respect du cadre juridique et des personnes.
- Utiliser l'intelligence artificielle générative comme outil d'aide à la préparation et à l'adaptation de sa communication managériale.

À l'issue du parcours, les stagiaires seront en mesure d'incarner une posture de dirigeant communiquant, d'adapter leur style managérial à chaque interlocuteur, et de conduire les transformations et séparations de leur organisation avec méthode, discernement et professionnalisme.

DURÉE, DATE ET HORAIRES DE LA FORMATION

Formation d'une durée totale de 28 heures répartie sur 4 journées espacées dans le temps, en présentiel dans les locaux du client en Région Sud (ou sur sites multi-établissements selon configuration).

Date : à définir avec le commanditaire.

Rythme : 1 journée toutes les 2 à 4 semaines en moyenne, à caler avec le client. Horaire indicatif par journée : 9h00 — 12h30 / 13h30 — 17h00.

DISPOSITIONS PRATIQUES

Afin de garantir la qualité de ses formations, Paul-William Castel L'Académie limite ses sessions à 8

stagiaires par session pour ce parcours intra-entreprise dédié aux comités de direction

Format collectif intra-entreprise, exclusivement dans les locaux du client ou dans des locaux mis à disposition par celui-ci (respectant les règlements et contraintes des Établissements Recevant du Public).

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES / ORGANISATION

Formation proposée en format 100 % présentiel, dans les locaux du client en Région Sud.

MOYENS TECHNIQUES, PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Encadrement (formateur) : Rodolph Castel — Master Ressources Humaines (Paris I Panthéon-Sorbonne), Executive MBA HEC Paris, certification Transformation Digitale du MIT, coach professionnel certifié ICF, facilitateur en Codéveloppement, accrédité Insights Discovery. 22 ans d'expérience comme consultant RH et DRH d'entreprises internationales en croissance.

Méthodes pédagogiques : alternance d'apports théoriques, d'auto-diagnostics, de mises en pratique et de cas pratiques ; profil personnel Insights Discovery ; mises en situation filmées ou observées par les pairs ; co-développement autour de situations vécues ; élaboration de plans d'action individuels.

Moyens techniques : supports de cours remis aux participants, paperboard, vidéoprojecteur, questionnaire Insights Discovery, profils personnels individuels, grilles d'auto-diagnostic, fiches de mise en situation, modèles de plan d'action managérial et de grille d'entretien de séparation.

DÉLAIS ET MODALITÉS D'ACCÈS

- Analyse de la demande et validation de la faisabilité du projet du commanditaire.
- Entretien avec le responsable pédagogique et test de positionnement préalable des stagiaires.
- Inscription via courriel ou via le site internet paul-william-castel.com/academie.
- Délai d'accès : 4 à 8 semaines minimum entre la confirmation de l'inscription et le démarrage de la formation, selon disponibilités de l'intervenant et calendrier client.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation de positionnement à l'entrée du parcours (questionnaire d'attentes + questionnaire Insights Discovery pour le module 1) visant à mesurer les acquis initiaux des stagiaires et à recueillir leurs attentes.

L'évaluation des acquis est réalisée à chaque journée : restitution du profil Insights et exercices de décodage aux Temps 1 et 2, mises en situation et plan d'action individuel au Temps 3, simulations d'entretiens de séparation observées par les pairs au Temps 4.

Remise d'une attestation de suivi de formation à l'issue du parcours.

TARIFS

5 600 € HT pour les 4 journées du parcours (1 400 € HT / journée), net de TVA.

TVA non applicable, article 261-4-4° a) du Code Général des Impôts — Paul-William Castel L'Académie est exonéré de TVA au titre de la formation professionnelle continue.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute précision et pour l'établissement d'un devis personnalisé.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Accueil des stagiaires (15 min)

- Rappel des objectifs et des modalités du parcours.
- Tour de table, attentes individuelles et présentation du formateur.

Temps 1 — Mieux se connaître et mieux connaître les autres (1 journée)

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les traits de comportement qui décrivent le stagiaire et nommer ses 3 caractéristiques préférentielles.
- Découvrir le modèle Insights Discovery et la grille des 4 couleurs énergies.
- Décoder les préférences de comportement et de communication de son entourage professionnel.

Contenus abordés :

- Le modèle Insights Discovery : fondements, 4 couleurs énergies, 8 typologies.
- Les forces et axes de vigilance de chaque profil : bons jours / mauvais jours.
- L'altérité au travail : comprendre et accepter les différences de fonctionnement.
- Identifier les préférences d'autrui par faisceaux d'indices (emails, comportements, prise de parole).

Activités réalisées :

- Restitution individuelle du profil personnel Insights Discovery.
- Auto-diagnostic « bons jours / mauvais jours » et sélection des 3 adjectifs caractéristiques.
- Atelier de décodage : analyse d'emails reçus pour identifier les profils.

Modalités d'évaluation : QCM de fin de journée et restitution du profil Insights.

Livable : Profil personnel Insights Discovery + fiche de synthèse des 3 caractéristiques préférentielles.

Temps 2 — Adapter sa communication et améliorer ses relations au CODIR (1 journée)

Objectifs pédagogiques :

- Adapter sa communication aux préférences de l'interlocuteur.
- Construire un scénario de communication destiné à convaincre.
- Renforcer la cohésion et la complémentarité au sein du Comité de Direction.
- Intégrer les usages pertinents de l'intelligence artificielle générative pour préparer et renforcer sa communication managériale.

Contenus abordés :

- L'adaptation de la communication selon les profils : ce qu'il faut faire et ne pas faire.
- La construction d'un scénario de communication : objectif, profil cible, message, format.
- Les zones de complémentarité et les zones de friction au sein d'un CODIR : repérage et leviers.
- Les usages de l'intelligence artificielle générative pour préparer une communication, structurer un message ou synthétiser des informations.
- Les bonnes pratiques d'utilisation : confidentialité des données, esprit critique et validation des contenus produits par l'IA.

Activités réalisées :

- Mise en situation : faire passer un message difficile à un profil opposé au sien.

- Cartographie du CODIR par couleur énergie et identification des leviers de complémentarité.
- Atelier pratique : utilisation d'une IA générative pour préparer un message managérial ou une présentation destinée au CODIR, puis analyse critique et adaptation du contenu produit.
- Travail en sous-groupes par préférences pour expérimenter la dynamique de groupe.

Modalités d'évaluation : Mise en situation observée par les pairs avec grille d'évaluation.

Livable : Scénario de communication individuel + cartographie de l'équipe de direction.

Temps 3 — Utiliser la communication managériale (1 journée)

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les enjeux clés de la communication managériale au sein d'une PME.
- Adopter une posture de communication claire, alignée avec son rôle de dirigeant.
- Adapter sa communication selon les interlocuteurs (collaborateurs, partenaires, CODIR, IRP).
- Gérer les situations sensibles avec assertivité et écoute active.
- Intégrer les évolutions des pratiques managériales, notamment les usages de l'intelligence artificielle générative, dans son rôle de dirigeant.

Contenus abordés :

- Les enjeux et leviers de la communication managériale en PME.
- La posture du dirigeant communiquant : alignement, clarté, exemplarité.
- Les techniques d'assertivité et d'écoute active.
- L'adaptation aux interlocuteurs internes et externes (IRP, partenaires, collaborateurs).
- La gestion des situations sensibles : annonce difficile, recadrage, conflit naissant.
- Les nouveaux usages de l'intelligence artificielle générative au service de la communication et de l'organisation du manager.

Activités réalisées :

- Auto-diagnostic des pratiques de communication managériale.
- Quiz et jeux de rôle sur les situations sensibles.
- Co-développement autour de situations vécues par les participants.

Modalités d'évaluation : Mise en situation analysée collectivement et auto-évaluation finale.

Livable : Plan d'action individuel de communication managériale.

Temps 4 — Manager les séparations en contexte multiculturel (1 journée)

Objectifs pédagogiques :

- Adopter une posture managériale respectueuse et adaptée en situation de séparation.
- Comprendre les différences culturelles dans le rapport au travail, à l'autorité et à la rupture.
- Gérer un entretien de séparation dans un cadre multiculturel (licenciement, départ volontaire, conflit).
- Prévenir les tensions interpersonnelles dans des équipes diverses.
- Maintenir une dynamique d'équipe inclusive et mobilisante après un départ.

Contenus abordés :

- Panorama des modes de séparation en entreprise : cadre juridique et procédural.
- Les enjeux interculturels du rapport au travail, à l'autorité et à la rupture.
- La conduite d'un entretien de séparation : préparation, déroulé, suites.

- Les bonnes pratiques de gestion de l'équipe après un départ.
- La prévention des tensions interpersonnelles dans des équipes multiculturelles.

Activités réalisées :

- Études de cas issus de contextes multiculturels.
- Simulations d'entretiens de séparation observées par les pairs.
- Travail de groupe sur la communication de l'équipe après un départ.

Modalités d'évaluation : Simulation d'entretien de séparation observée par les pairs avec grille d'évaluation.

Livable : Grille de conduite d'entretien de séparation et plan de communication post-départ.

Débriefing fin de parcours (30 min)

- Questions / réponses.
- Bilan de fin de parcours et engagements individuels post-formation.
- Recueil de satisfaction stagiaire à chaud.
- Remise de l'attestation de suivi de formation et du profil Insights Discovery.

SYNTHÈSE DU DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Horaire	Séquence pédagogique	Durée
Accueil	Présentation des objectifs, tour de table, recueil des attentes	15 min
Temps 1	Mieux se connaître et mieux connaître les autres — Insights Discovery	1 journée
Temps 2	Adapter sa communication et améliorer ses relations au CODIR	1 journée
Temps 3	Utiliser la communication managériale	1 journée
Temps 4	Manager les séparations en contexte multiculturel	1 journée
Débriefing	Bilan de parcours, engagements post-formation, recueil de satisfaction	30 min
Total	Parcours complet	28 heures

Juillet 2026 — Version 3