



PROGRAMME DE FORMATION

Identifier et développer son leadership

Connaître son style, incarner sa posture, embarquer ses équipes

DURÉE	FORMAT	EFFECTIF	NIVEAU
1 jour (7h00)	Présentiel	8 stagiaires max.	Tout public

COORDONNÉES / CONTACT DE LA PERSONNE EN CHARGE DE LA FORMATION

Responsable pédagogique Rodolph Castel

Email contact@paul-william-castel.com

Adresse 285 rue de la Grande Tousque – La Duranne – 13100 Aix-en-Provence

Téléphone +33 (0)4 51 62 06 80

Site internet paul-william-castel.com/academie

Référent handicap Rodolph Castel —
contact@paul-william-castel.com

CONTEXTE

Cette formation vise à permettre aux participants d'identifier leur style de leadership, de développer leur posture et leur impact, et de mobiliser leurs équipes avec lucidité et exigence.

Les participants apprennent à distinguer leadership et management, à se situer parmi les différents modèles (situationnel, transformationnel, serviteur, authentique) et à diagnostiquer leur propre style. Ils travaillent leur capacité à incarner une vision, à porter du sens, à exercer leur autorité avec exemplarité et à faire confiance.

La formation aborde également le leadership relationnel : inspirer, embarquer, faire grandir ses collaborateurs et conduire le changement. Elle se conclut par la construction d'un plan de développement personnel de leadership concret et activable dans la durée.

PUBLIC VISÉ

Managers, responsables d'équipe, chefs de service, chefs de projet, dirigeants, entrepreneurs et toute personne en situation d'exercice ou de prise de responsabilité souhaitant identifier son style de leadership et le développer pour renforcer son impact.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

ACCESSIBILITÉ DE LA FORMATION AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap (merci de nous consulter pour l'étude de faisabilité).

Contactez notre référent handicap : Rodolph Castel — contact@paul-william-castel.com — +33 (0)4 51 62 06 80.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Distinguer leadership et management et identifier son style de leadership dominant.
- Incarner sa posture de leader : vision, sens, exemplarité, confiance.
- Mobiliser et embarquer ses équipes par un leadership relationnel adapté.
- Construire un plan personnel de développement de son leadership.

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de se situer parmi les différents styles de leadership et de mettre en œuvre un plan de développement personnel concret pour renforcer son impact de leader.

DURÉE, DATE ET HORAIRES DE LA FORMATION

Formation d'une durée de 07h00 sur 1 jour, en présentiel dans les locaux du client.

Date : à définir avec le commanditaire.

Horaires : 9h00 — 12h30 / 13h30 — 17h00.

DISPOSITIONS PRATIQUES

Afin de garantir la qualité de ses formations, Paul-William Castel L'Académie limite ses sessions à 6 stagiaires par session.

Format individuel ou sessions collectives intra-entreprise, exclusivement dans les locaux du client en Région Sud.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES / ORGANISATION

Formation proposée en format 100 % présentiel, dans les locaux du client.

MOYENS TECHNIQUES, PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Encadrement (formateur) : Rodolph Castel — Master Ressources Humaines (Paris I Panthéon-Sorbonne), Executive MBA HEC Paris, coach professionnel certifié ICF, facilitateur en Codéveloppement, accrédité Insights Discovery. 22 ans d'expérience comme consultant RH et DRH d'entreprises internationales en croissance.

Méthodes pédagogiques : alternance d'apports théoriques, d'auto-diagnostics, d'ateliers expérientiels, de jeux de rôle, de mises en situation et de pair-coaching à partir de cas réels apportés par les stagiaires ; feedbacks individuels et collectifs.

Moyens techniques : supports de cours remis aux participants, paperboard, vidéoprojecteur, vidéos pédagogiques, grilles d'auto-diagnostic de leadership, cartographies de styles.

DÉLAIS ET MODALITÉS D'ACCÈS

- Analyse de la demande et validation de la faisabilité du projet du stagiaire ou de l'entreprise.
- Entretien avec le responsable pédagogique ou service ressources humaines.
- Inscription via courriel ou via le site internet paul-william-castel.com/academie.
- Délai d'accès : 15 jours ouvrés minimum entre la confirmation de l'inscription et le démarrage de la formation.

MODALITÉS DE SUIVI

Les participants signent une feuille d'émargement attestant de leur présence par demi-journée.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation de positionnement à l'entrée en formation visant à mesurer les acquis initiaux du stagiaire.

L'évaluation des acquis est réalisée au travers d'un contrôle continu avec des évaluations formatives régulières (mises en situation, jeux de rôle, exercices pratiques) et d'une évaluation finale sous forme de présentation du plan de développement personnel de leadership.

Remise d'une attestation de suivi de formation à l'issue de la session.

TARIFS

1 500 € HT / jour, net de TVA.

TVA non applicable, article 261-4-4° a) du Code Général des Impôts — Paul-William Castel L'Académie est exonéré de TVA au titre de la formation professionnelle continue.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute précision et pour l'établissement d'un devis personnalisé.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Accueil des stagiaires (10 min)

- Rappel des objectifs et des modalités de la formation.
- Tour de table, attentes individuelles et présentation du formateur.

Module 1 — Comprendre le leadership et identifier son style (1h30)

Objectif pédagogique : Distinguer le leadership du management, comprendre les principaux modèles de leadership et identifier son style dominant.

Contenus abordés :

- Leadership et management : différences, complémentarités, points de bascule.
- Les grands modèles de leadership : situationnel (Hersey & Blanchard), transformationnel (Bass), serviteur (Greenleaf), authentique (George).
- Les styles de leadership selon Lewin (autoritaire, démocratique, laisser-faire) et Goleman (directif, chef de file, visionnaire, collaboratif, participatif, coach).
- Les facteurs personnels et contextuels qui influencent le style de leadership.

Activités réalisées :

- Auto-diagnostic individuel : identification de son style dominant et de ses styles complémentaires.
- Étude de cas : analyse de figures de leadership reconnues et identification de leurs leviers.
- Atelier collectif : partage d'expérience et identification des styles rencontrés dans son environnement professionnel.

Évaluation du module : restitution structurée du diagnostic de style de leadership, avec feedback du formateur.

Module 2 — Incarner son leadership : posture, vision, exemplarité (1h40)

Objectif pédagogique : Incarner sa posture de leader en formalisant sa vision, en exerçant son autorité avec exemplarité et en faisant confiance.

Contenus abordés :

- La vision : ce qu'elle est, ce qu'elle n'est pas — formalisation et incarnation.
- Le sens et les valeurs : ancrer ses décisions et son action.
- L'exemplarité : cohérence entre paroles, actes et engagements — le coût de l'incohérence.
- L'autorité et la légitimité : autorité statutaire, autorité naturelle, légitimité construite.
- La confiance : faire confiance, inspirer la confiance, restaurer la confiance.

Activités réalisées :

- Atelier individuel : formalisation de sa vision personnelle de leader en 3 phrases.
- Travail en binôme : identification de ses valeurs structurantes et de leurs implications opérationnelles.
- Pair-coaching sur une situation où la cohérence parole/acte est en jeu.

Évaluation du module : présentation de sa vision et de ses valeurs structurantes, avec feedback du formateur et des pairs.

Module 3 — Mobiliser et embarquer : le leadership relationnel (1h30)

Objectif pédagogique : Mobiliser et embarquer ses équipes par un leadership relationnel adapté aux personnes et aux situations.

Contenus abordés :

- Adapter son leadership à la maturité de ses collaborateurs (leadership situationnel).
- Communiquer pour mobiliser : storytelling, oratoire, communication non verbale.
- Donner du sens et de la perspective : embarquer dans la durée.
- Faire grandir ses collaborateurs : déléguer, responsabiliser, coacher.
- Conduire le changement : embarquer, ajuster, persévérer, célébrer.

Activités réalisées :

- Atelier d'ajustement de son style de leadership à différents profils de collaborateurs.
- Jeu de rôle : présenter une vision et embarquer un collectif sur un cas réel du stagiaire.
- Mise en situation : conduite d'un entretien de délégation et de responsabilisation.

Évaluation du module : mise en situation de mobilisation d'équipe avec feedback du formateur et des pairs.

Module 4 — Construire son plan de développement du leadership (1h30)

Objectif pédagogique : Construire un plan personnel de développement de son leadership, réaliste et activable dans la durée.

Contenus abordés :

- Identifier ses axes de progression prioritaires à partir des diagnostics réalisés.
- Les ressources de développement : formation, lectures, mentoring, coaching, pair-coaching.
- La pratique délibérée : transformer un objectif en routine d'apprentissage.
- Les indicateurs de progression et le rituel d'évaluation personnel.
- Construire son plan d'action 30 / 60 / 90 jours et identifier ses soutiens.

Activités réalisées :

- Synthèse personnelle des diagnostics réalisés sur la journée.
- Atelier : élaboration de son plan de développement personnel à 30 / 60 / 90 jours.
- Pair-coaching sur les obstacles anticipés et les premiers engagements.

Évaluation du module : présentation du plan de développement personnel de leadership, avec feedback du formateur et des pairs.

Évaluation finale (15 min)

Présentation finale (10 min) : le stagiaire restitue son diagnostic de style de leadership, sa vision, ses axes de progression et son plan de développement personnel à 30 / 60 / 90 jours. Restitution structurée et feedback formateur sur les quatre dimensions travaillées en formation.

Débriefing fin de formation (10 min)

- Questions / réponses.
- Bilan de fin de formation et engagements individuels post-formation.
- Recueil de satisfaction stagiaire à chaud.
- Remise de l'attestation de suivi de formation.

SYNTHÈSE DU DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Horaire	Séquence pédagogique	Durée
09h00	Accueil, tour de table, cadrage des attentes	0h10
09h10	Module 1 — Comprendre le leadership et identifier son style	1h30
10h40	Pause	0h10
10h50	Module 2 — Incarner son leadership : posture, vision, exemplarité	1h40
12h30	Déjeuner	1h00
13h30	Module 3 — Mobiliser et embarquer : le leadership relationnel	1h30
15h00	Pause	0h10
15h10	Module 4 — Construire son plan de développement du leadership	1h30
16h40	Évaluation finale — plan de développement de leadership	0h15
16h55	Débriefing, recueil de satisfaction, remise des attestations	0h05